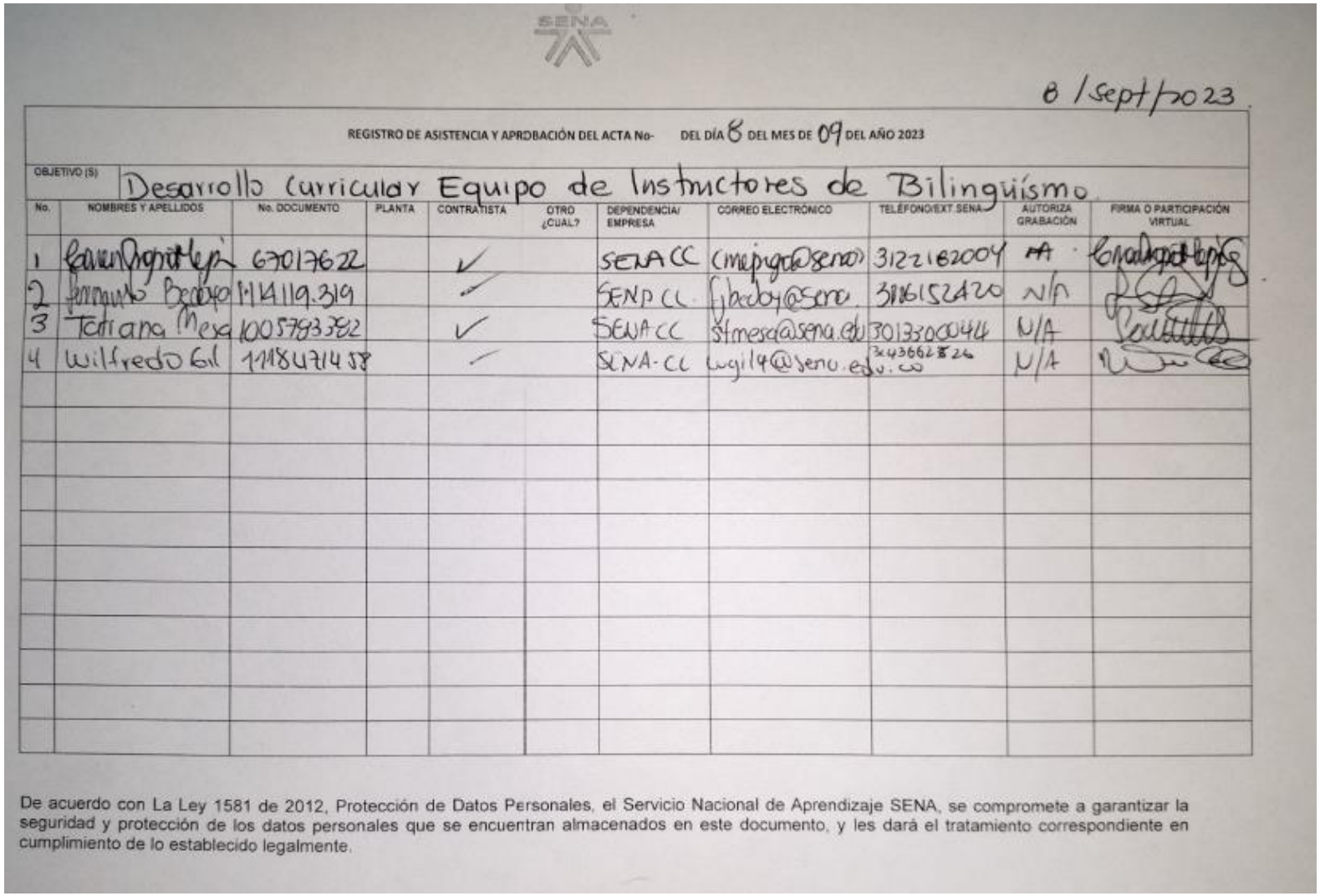


8 / Sept / 2023

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 8 DEL MES DE 09 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Desarrollo Curricular Equipo de Instructores de Bilingüismo

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Karen Rojas Lepin	67017622		✓		SENA CC	cmejrgo@sena	3122162004	SI	
2	Fernando Becoy	1.114.119.319		✓		SENA CC	fjbecoy@sena	3186152420	N/A	
3	Tatiana Mesa	1005793382		✓		SENA CC	stmesa@sena.edu	3013300044	N/A	
4	Wilfredo Gil	1118471458		✓		SENA-CC	wgil14@sena.edu.co	3436628226	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

ACTA No. 007		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **Desarrollo Curricular III Trimestre**		
CIUDAD Y FECHA: Cali, 8 de septiembre de 2023	**HORA INICIO: 8:00 pm**	**HORA FIN: 12:00pm**
LUGAR Y/O ENLACE: SENA- CENTRO DE LA CONSTRUCCIÓN ambiente de formación 204 A.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de la Construcción/ Regional Valle	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Semana de los idiomas, continuación estructuración de las actividades.
2. Ajuste cronograma actividades del centro -última semana de septiembre y primera de octubre.
3. Revisión de insumos de desarrollo curricular instructora Sandra Tatiana Mesa.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Socializar y acordar los puntos de la agenda

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El equipo de bilingüismo inicia a las 8:00am con la verificación de quorum.

1. **Semana de los idiomas, continuación estructuración de las actividades.**

- Se llena el listado de asistencia y junto a la formadora Carmen Ingrid se retoma los puntos trabajados en la reunión pasada donde estuvo presente todo el equipo de bilingüismo, se revisa la posibilidad de proponer una actividad transversal para enviarse a los aprendices y trabajarse de manera autónoma durante la semana de los idiomas, una propuesta de actividad para los técnicos y otra para los tecnólogos, en la cual se fortalezcan las habilidades de lectura y comprensión por medio de un texto relacionado con la tecnología, ej: Inteligencia artificial y los idiomas. El derrotero de las actividades a desarrollar en la semana de los idiomas que se llevará a cabo del 23 al 27 de octubre se continuarán estructurando las actividades el 20 de septiembre en la reunión del equipo en pleno.

2. **Ajuste cronograma actividades del centro última semana de septiembre y primera de octubre.**

- Finalización del trimestre: del 25 al 29 de septiembre (propuesta media jornada con aprendices y media jornada con los sub-equipos de trabajo semana de los idiomas).
- Semana de alistamiento: 2 al 6 de octubre (revisión de bases, de acuerdo con nueva programación -apoyo con Ingrid)

- Inició del IV Trimestre:9 de octubre

3. Revisión de insumos de desarrollo curricular

Se revisó la actividad de aprendizaje: Interpretar información técnica y social a partir de textos breves, anuncios, folletos y páginas web.

Con los criterios de evaluación1. Interpreta un texto sencillo y puede construir un mapa conceptual basado en el mismo.

2. Pronuncia adecuadamente el vocabulario y modismos básicos del idioma

3. Sostiene conversaciones con vocabulario básico y técnico aprendido.

4. Estructura adecuadamente una opinión sobre un tema conocido de su especialidad.

5. Elabora resúmenes cortos sobre textos sencillos, y con contenido técnico.

6. Escribe o presenta descripciones de sí mismo, su profesión y su entorno.

7. Plantea y responde preguntas sobre sí mismo.

Se hacen algunas observaciones por parte de la formadora Carmen Ingrid, para que haya trazabilidad entre la planeación pedagógica y la guía de aprendizaje.

CONCLUSIONES

Se cumplieron los objetivos de la reunión.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Abordar los compromisos de acuerdo a cada punto de la agenda.	Instructores de bilingüismo	Durante el mes de septiembre.

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

